Автоматизированная информационная система оценки квалификации в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурностроительного проектирования. (АИС «ОК»)

Руководство соискателя

Листов \_\_\_\_\_

Москва 2022

1. B	ведение	3
1.1	Область применения	3
1.2	Уровень подготовки пользователя	3
1. П	одготовка к работе	4
1.1	Регистрация в АИС «ОК»	4
1.2	Смена временного пароля на постоянный	5
1.3	Вход в АИС «ОК»	6
<b>2</b> . Гл	павная страница Личного кабинета	7
3. Pa	аздел «Персональная информация»	7
3.1	Редактирование данных в разделе «Персональные данные»	9
3.2	Добавление фотографии в разделе «Персональная информация»	10
3.3	Удаление фотографии из раздела «Персональная информация»	12
3.4	Добавление данных в раздел «Паспортные данные»	12
3.5	Добавление информации об образовании в раздел «Персональная информ	ация»
	13	
3.6	Редактирование информации об образовании в разделе «Персональные	
дані	ные»	14
3.7	Удаление сведений об образовании из раздела «Персональная информаци	ія»15
3.8	Добавление документов в раздел «Персональная информация»	16
3.9	Просмотр документов в разделе «Персональные данные»	17
3.10	Удаление документа из раздела «Персональные данные»	18
3.11	Отправление документов в архив	18
4. П	рохождение пробного тестирования	19
5. П	росмотр расписания экзаменов	20
6. П	одача заявления	21
6.1	Редактирование информации об образовании в заявлении	26
6.2	Удаление информации об образовании из заявления	28
6.3	Удаление документов из заявления	28
6.4	Просмотр приложенного документа	29
6.5	Удаление документа портфолио	29
6.6	Удаление ссылки на портфолио	30
6.7	Печать заявления на прохождение экзамена и согласия на обработку	
перо	сональных данных	30
6.8	Печать договора и расписки	32
6.9	Выбор даты экзамена из графика для согласования	32
6.10	Печать письма-подтверждения о назначении экзамена	34
7. У	даление заявления	35
8. Pa	аздел «Экзамен»	35
8.1.	1 Прохождение экзамена	35
8.1.2	2 Теоретическая часть экзамена	39
8.1.3	3 Практическая часть экзамена	40
8.1.4	4 Защита портфолио	41
9. Pa	аздел «Уведомления»	43

## 1. Введение

### 1.1 Область применения

Система предназначена для автоматизации процесса независимой оценки специалистов в области инженерных изысканий, градостроительства, архитектурно-строительного проектирования.

## 1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи АИС «ОК» должны обладать навыками работы с:

- операционной системой Microsoft Windows;
- пакетом приложений Microsoft Office;
- интернет-браузером Google Chrome, или Mozilla Firefox, или Яндекс.браузер.

Для работы в АИС «ОК» пользователь должен ознакомиться с настоящим руководством.

## 1. Подготовка к работе

## 1.1 Регистрация в АИС «ОК»

Для регистрации в АИС «ОК» необходимо выполнить следующие действия:

1. Открыть браузер: Google Chrome начиная с версии 80 и выше, или Mozilla Firefox начиная с версии 72 и выше, или Яндекс.браузер начиная с версии 21 и выше.

2.В адресной строке браузера ввести адрес: <u>https://aisok.ru</u>

- 3. В окне авторизации перейти на вкладку «Регистрация».
- 4. Заполнить поля и дать согласие на обработку персональных данных.
- 5. Нажать кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 2).

СОВЕТ ПО ПОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ Расположите инженение и каналики, грудствительства, Алитектично-строительние преятичения	(أننينا). Пробное тестирование
<b>Вход</b> Регистрация Логин	
Текст	
Пароль	ΑΠΟ ΟЦΕΠΙΚΑ ΚΒΑΛΙΓΙΦΥΠΚΑЦΗΜ
Текст	
Забыли свой пароль?	
Войти	

Рисунок 1. Главное страница АИС «ОК»

СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ Напазная станкая и полнатала.	Ціціі) Пробное тестирование
Вход <u>Регистрация</u> Е-mai* Текст Фамилиа* Текст Има* Текст	АИС ОЦЕНКА КВАЛИФИКАЦИИ
Стнество*  Текст Телебон*  Текст Снилс*  Дао согласие на обработку персональных Зарегистрикроваться	

Рисунок 2. Регистрация соискателя

После нажатия кнопки «Зарегистрироваться» система направит уведомление на указанную электронную почту, с ссылкой на систему АИС «ОК» с логином и временным паролем.

#### 1.2 Смена временного пароля на постоянный

Для смены временного пароля на постоянный, необходимо перейти по ссылке «Сменить временный пароль» в полученном письме.

На отобразившейся странице «Установка пароля» необходимо заполнить поля и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 3).

8	СОВЕТ ПО ПРОБЕССИВНАЛЬНЫМ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЧИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЧНИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЧИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛОНИЧНИ КАЛЛОНИЧНИ КАЛЛОНИЧИ КАЛЛИВИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛИВИ КАЛЛОНИЦИИ КАЛЛИВИ КАЛЛИВИ КАЛЛИВИ КАЛЛИВИ	
Ţ		
8	Установка пароля	
8	Требуется установить постоянный пароль	
	Пароль	
	Подтверждение пароля	
ā		
	Сохранить	

Рисунок 3. Установка постоянного пароля

## 1.3 Вход в АИС «ОК»

Для входа в АИС «ОК» необходимо выполнить следующие действия:

- 1. Открыть браузер: Google Chrome начиная с версии 80 и выше, или Mozilla Firefox начиная с версии 72 и выше, или Яндекс.браузер начиная с версии 21 и выше.
- 2. В адресной строке браузера ввести адрес: <u>https://aisok.ru</u>
- 3. Ввести логин и пароль.
- 4. Нажать кнопку «Войти».

СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ «Баласти инжентики изакожий, глудстичиствиства. Алитеотичис стичиствинов писетичиским	<u>Пробное</u> тестирование
Вход Регистрация Логин Текст	
Пароль	
<u>Забыли свой пароль?</u> Войти	

Рисунок 4. Авторизация соискателя

При вводе неправильных учетных данных АИС «ОК» выдаст информационное сообщение «Введите правильный логин и пароль».

Для уточнения верных учетных данных необходимо обратиться к администратору Системы.

При вводе верных учетных данных открывается главная страница Личного кабинета (Рисунок 5).

## 2. Главная страница Личного кабинета.

CORE IN THE ACCOUNT OF THE ACCOUNT O							$\square$	Иван	юва Т. И. [	₽
				F	асписа	ние эк	замен	ОВ		
СДАЙТЕ ЭКЗ	ЗАМЕН П	0	Регион		~ Проф	ф.стандарт	r ~ K	(валифика	ация ~	) / (
ПРОФЕССИО	ЭНАЛЬНС	DЙ	$\leftarrow$		ABL	/CT ~ 2	022		$\rightarrow$	
квилифики			ПН 1	BT 2	0P 3	भा 4	5	6	BC 7	
ΝΟΑΛΝΨΝΙΝ	АЦИИ		8	9	10	11	12	13	14	
			15	16	17	18	19	20	21	
			22	23	24	25	26	27	28	
Подать заявление >	Пробный экзамен	>	<b>29</b> 5	<b>30</b> 6	31	8	2 9		4	
			БЛИЖАЙШ	ІИЕ ЭКЗАМ	ІЕНЫ					-
			ог августа	2022 Г.						
			<b>12:10</b> Главный и Ю г. Санкт-Пе	нжөнөр пр этербург ЭІ	<b>юекта</b> Ц тест 1					
			<b>14:00</b> Главный иі ⊝ г. Санкт-Пе	<b>нженер пр</b> этербург ЭІ	юекта Ц тест 1					

#### Рисунок 5. Главная страница Личного кабинета

Главная страница личного кабинета содержит разделы: «Экзамен», «Заявления», «Уведомления», «Персональная информация» (Рисунок 5).

В правом верхнем углу главной страницы располагается кнопка «Выйти» из АИС «ОК». При нажатии кнопки «Выйти» закрывается сессия данного соискателя и открывается страница авторизации.

В центре главной страницы расположены кнопки «Подать заявку» и «Пробное тестирование» и график для просмотра расписания экзаменов.

#### 3. Раздел «Персональная информация»

При нажатии на учётные данные (ФИО) в верхнем правом углу главной страницы, отобразится страница раздела «Персональная информация».

Раздел состоит из следующих блоков:

- Данные пользователя (Рисунок 6).
- Паспортные данные (Рисунок 7).
- Образование (Рисунок 8).
- Документы (Рисунок 9).

8	СОВЕТ по Проессиональным какиональным какиональным				Д Иванова	ат.и. 🕞
Ë	Персональная информация					
	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образов	вание	Документы	
		Логин		Фамилия		
		baraskovskaya@bk.ru		Иванова		E.
		Статус		Имя		
		Активный	~	Татьяна		
		Временный пароль		Отчество		
		Имеется основной пароль		Ивановна		
		Дата рождения		Пол		
	Добавить Удалить Сделать фото	19.07.2022		ж		
		Email		Телефон		
		baraskovskaya@bk.ru		8 (454) 545-41-21		
		снилс		TT - I		
		12134554545				
	<ul> <li>Достоверность предоставленных данных подтверждаю</li> </ul>	Согласие на обработку персональных да	анных			
				Cox	ранить Назад	

## Рисунок б. Блок «Данные пользователя»

® D	COBET In Property Andread Andr				Д. Иванова	т.и. 🕞
	Персональная информация					
	Данные о пользователе	Паспортные данные	(	Образование	Документы	
	Гражданство		Докуме	энт		
	Российская Федерация		~ _ ∏ac	порт		~
	Серия	Номер		Код подразделения	Дата выдачи	
	1212	121212		121-212	04.07.2022	
	Кем выдан					
	овд					
	Адрес регистрации					
	ул. Лесная 10					
	Почтовый адрес					
	ул. Лесная 10				🗹 Совпадает с адре	сом рег-ии
	Достоверность предоставленных данных подтверждаю	Согласие на обработку персональны	іх данных			
				Cox	фанить Назад	

Рисунок 7. Блок «Паспортные данные»

8	Персональная информация				
	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Добавить Вид образования: Образование Ур	ювень образования/степень: Высшее п	олное		=
	Специальность: Инженер Квалификация: Мосты и тоннели Образовательное учреждение: МГИМ	10		Год оконч	ания: 2005
	Вид образования: Дополнительное и Специальность: Повышение квалифии Образовательное учреждение: МГИМ	образование по программам повышен кации 10	ия квалификации	Год оконч	ания: 2000
	Вид образования: Ученая степень Специальность: ух ты	Уровень образования/степень: Доктор	наук		=
	Вид образования: Ученая степень Специальность: ух ты	Уровень образования/степень: Доктор	наук		
	Вид образования: Ученая степень Специальность: спец	Уровень образования/степень: Доктор	наук		=
	<ul> <li>Достоверность предоставленных данных подтверждаю</li> </ul>	Согласие на обработку персоналы	ных данных		

Рисунок 8. Блок «Образование»

8	СОВЕТ ПО ПРОЕССИОНАЛЬНЫМ Калиновичинания Калиновичинания Калиновичинания Калиновичинания			Ива	нова Т. И. 🕞
	Персональная информация				
	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Добавить				
	Документ, подтверждающий налич	ие высшего образования Дипло	м.pdf Действия 🗮		
	<ul> <li>Достоверность предоставленных данных подтверждаю</li> </ul>	Согласие на обоаботку персональны	х данных		
			c	охранить На	ззад

Рисунок 9. Блок «Документы»

## 3.1 Редактирование данных в разделе «Персональные данные»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО), расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» заполнить поля на вкладках – нажать кнопку «Сохранить».

Для отмены действия нажать кнопку «Назад».

Для прохождения идентификации, в личном кабинете должна **Важно!** быть прикреплена фотография, а также подключена и настроена камера.

# 3.2 Добавление фотографии в разделе «Персональная информация»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» на вкладке «Данные о пользователе» – в поле «Фотография» (Рисунок 10) нажать кнопку «Добавить» – прикрепить файл – нажать кнопку «Открыть». Для отмены действия нажать кнопку «Отмена» (Рисунок 12).

Данные о пользователе	Паспортные данные	Образс	вание	Документы
	Логин		Фамилия	
	baraskovskaya@bk.ru		Иванова	
	Статус		Имя	
ΦΟΤΟ	Активный	~	Татьяна	
	Временный пароль		Отчество	2.22
	Имеется основной пароль		Ивановна	
	Дата рождения		Пол	
Добавить Удалить Сделать фото	19.07.2022	0	ж	
			Телефон	
	baraskovskaya@bk.ru		8 (454) 545-41-21	
	снилс			
	12134554545			
Достоверность предоставленных данных подтверждаю	Согласие на обработку персональных даня	<u>biX</u>		

Рисунок 10. Поле Фотография

порядочить 🔻 Новая папка				• 💷 🕜	
🚰 Документы	^ Имя	Дата измен	нения Тип	Размер	
😃 Загрузки	Для теста	20.05.2022	12:46 Папка с файла	amin	
📰 Изображения	логотип.рпд	27.06.2022	11:08 Файл "PNG"	1191	
👌 Музыка	📄 факсим.png	27.06.2022	11:11 Файл "PNG"	62.1	
🗊 Объемные объекты	🔳 фото.jpg	02.11.2021	14:09 Файл "JPG"	35	
Рабочий стол					
🏪 Локальный диск (C:)					
- NEW (E:)					
🁕 USB-накопитель (F:)					Образование
👕 USB-накопитель (F:)					
🦲 Идеал					
🦲 НОПРИЗ ОК					Фамилия
<mark>П</mark> ролик					Ипаціона
🛄 со стола					иванова
	v (				Имя
Имя фаила: фото.jpg			Открыть	фаилы (".р ~ Отмена	~ Татьяна
		Bpi	эменный пароль		Отчество
		, i	Имеется основной па	іроль	Ивановна
		Дат	га рождения		Пол
	Добавить Удалить	Сделать фото	19.07.2022		ж
		Em	ail		Телефон
			baradkovckavasibkru		8 (454) 545-
		1	odiaskovskaya@Dk.iu		0 (454/ 545 -

Рисунок 11. Добавление фотографии в персональные данные путем загрузки файла

Важно! Эталонная фотография должна отвечать следующим требованиям: лицо должно быть размещено в центре снимка, в анфас и занимать 70% снимка; фон фотографии должен быть светлым. Размер загружаемого файл должен быть не более 3 Мб.

Также фотографию можно добавить с помощью веб-камеры. Для **Важно!** этого должна быть подключена и настроена камера на компьютере.

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» на вкладке «Данные о пользователе» – в поле «Фотография» (Рисунок 11) нажать кнопку «Сделать фото» (Рисунок 10). При необходимости отредактировать размер фотографии. Нажать «Сохранить» Для отмены действия нажать кнопку «Отменить» (Рисунок 13).

Данные о пользователе	Паспортные данные	Образов	зание	Документы
	Логин		Фамилия	
	baraskovskaya@bk.ru		Иванова	
	Статус		Имя	
ΦΟΤΟ	Активный	~	Татьяна	-
	Временный пароль		Отчество	10 2 - 1 - 1 - 2
	Имеется основной пароль		Ивановна	
	Дата рождения		Пол	
<u>Добавить</u> Удалить <u>Сделать фото</u>	19.07.2022		ж	Man I Le
	Email		Телефон	
	baraskovskaya@bk.ru		8 (454) 545-41-21	
	снилс		0 (454/ 545 41 21	Tel mail and
	12134554545		AUL M	

Рисунок 12. Добавление фотографии в личный кабинет с помощью вебкамеры



Рисунок 13. Редактирование области фото

# 3.3 Удаление фотографии из раздела «Персональная информация»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» на вкладке «Данные пользователя» – в поле «Фотография» – нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 12).

## 3.4 Добавление данных в раздел «Паспортные данные»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Паспортные данные» (Рисунок 14) – на отобразившейся странице заполнить поля – нажать кнопку «Сохранить». Для отмены действия нажать кнопку «Назад».

8	COBET TO Incorrectionational Research and the second and the secon			Û.	ect T. T. 🕞
	Персональная информация				
	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Гражданство		Документ		
	Не выбрано		<ul> <li>Не выбрано</li> </ul>		~
	Серия	Номер	Код подразделения	Дата выдачи	
	Кем выдан				
	Адрес регистрации				
					E
	Почтовый адрес				
				Совпадает с а	здресом рег-ии
	Достоверность предоставленных данных подтверждаю	Согласие на обработку персонали	оных данных		
				Сохранить Наз	ад

Рисунок 14. Вкладка «Паспортные данные»

## 3.5 Добавление информации об образовании в раздел «Персональная информация»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Образование» (Рисунок 15) – нажать кнопку «Добавить» – в отобразившемся окне «Добавление информации об образовании» заполнить поля – нажать кнопку «Сохранить».

Для отмены действия нажать кнопку «Назад» (Рисунок 16).

8	COBE Do Rey Automation	ЕССИОНАЛЬНЫМ МАЦИОМ инслигизации инслиги инсли инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инслиги инсли инслиги инслиги инслиги инсли и инсли и и и и и и и и и и и и и и и и и и			Ţ	Tecr T. T.
	Персонал	тьная информация				
	Дан	ные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Д	обавить				
	Достовер подтвер»	ность предоставленных данных даю	Согласие на обработку персональни	ах данных		
					Сохранить	Назад

Рисунок 15. Блок «Образование»

Добавление информа	ации об образовани	И	
Зид образования			
Не выбрано			~
·			
	Co		
		крапить	Отменить



**Важно!** При выборе вида образования могут изменяться поля формы «Добавление информации об образовании».

# 3.6 Редактирование информации об образовании в разделе «Персональные данные»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Образование» (Рисунок 14) – из списка выбрать образование – меню «Действия» пункт «Редактировать» – в отобразившемся окне «Редактирование информации об образовании» (Рисунок 18) внести изменения – нажать кнопку «Сохранить». Для отмены действия нажать на кнопку «Назад» (Рисунок 17).

СОВЕТ ОТ ВПОРЕССИИЛАЛЬНИ Изаличинация Маличинация и полности			Tecr T. T.	·
Персональная информация				
Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
Добевить				
			-	
Вид образования: Дополнительное о Специальность инженер Образовательное учреждение: плпк	бразование по программам повышени	я квалификации	Год окончания 2005	<u>Редактировать</u> Удалить
Вид образования: Дополнительное о Специальность инженер Образовательное учреждение: плпк	бразование по программам повышени	яквалификации	Е Год окончания 2005	Редактировать Удалить
Вид образования: Дополнительное о Специальность: инженер Образовательное учреждение: плпк Достоверность предоставленеем данном	бразование по программам повышение Согласии на обсеболку персоналие	я квалификации от данног	Год окончания 2005	Редактировать Уралита

Рисунок 17. Редактирование информации об образовании

зид ооразования				
Дополнительное	е образование п	о программам по	вышения ква	лификации
Образовательное учреж	дение			
пппк				
од окончания				
2005				
аименование програм	мы			
инженер				
(оличество часов				
45				

Рисунок 18. Окно «Редактирование информации об образовании»

# 3.7 Удаление сведений об образовании из раздела «Персональная информация»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО), расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Образование» (Рисунок 14) – из списка выбрать образование – меню «Действия» пункт «Удалить» – подтвердить удаление – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать на кнопку «Нет» (Рисунок 20).

8	СОВЕТ КО ПРОЕССИЛИАЛЬНЫМ КАЛИРИСКЦИЕМ Национальные малан. Матентальная национальные малан. Матентальная			Û.	lect T, T.
	Персональная информация				
1111	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Добавить				
	Вид образования: Дополнительное с Специальность: инженер Образовательное учреждение: плпк	образование по программам повышени	я квалификации	Целяните для увеличения/скатия снимка Год окон	Редактировать Украна. Украна.
	Постоверность предоставленных данных подтвернидаю	Согласие на обработку персональни	и данных		
				Сохранить На:	ад

Рисунок 19. Удаление сведений об образовании

9 0	Подтверждение действия
¢	Вы уверены, что хотите удалить данную информацию об образовании?
olx.	Отменить

Рисунок 20. Подтверждение действия удаления

## 3.8 Добавление документов в раздел «Персональная информация»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Документы» – нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 21) – в отобразившемся окне «Добавление документа» заполнить поля – нажать кнопку «Сохранить». Для отмены действия нажать на кнопку «Отменить» (Рисунок 22).

8	COBET IO REDECCIONALEIDEM REIMMENTATIONALEIDEM Handwarden consumertieren			Ţ	Тест Т. Т. 🕞
	Персональная информация				
	Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
	Добавить				
	Достоверность предоставленных данных подтверждаю	Согласие на обработку персональ	аных данных		
				Сохранить Н	азад

Рисунок 21. Вкладка «Документы»

Г		
	добавление документа	
	Вид документа	
ых		~
	Документ	
	Выберите файл Файл не выбран	
	Сохранить	Отменить
۰.		

Рисунок 22. Добавление документа в личный кабинет

## 3.9 Просмотр документов в разделе «Персональные данные»

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Документы» – из списка выбрать документ – меню «Действия» пункт «Просмотр» (Рисунок 23).

Данные о пользователе	Паспортные данные	Образование	Документы	
Добавить				
Добавить				
Добавить умент. подтверждающий нали опасность или соответствующ опасность производственной и	чие высшего образования по напрає им ему направлениям подготовки (с 1еятельности.	лению подготовки "Техносферная пециальностям) по обеспечению	Паспорт дейс скан.јрд дейс	ствия =

Рисунок 23. Просмотр документа

#### 3.10 Удаление документа из раздела «Персональные данные»

**Последовательность действий:** нажать на ФИО, расположенное в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональные данные» перейти на вкладку «Документы» – в табличной форме выбрать документ – нажать кнопку «Удалить» – подтвердить удаление – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Нет».

Удалить из персональной информации возможно только те **Важно!** документы, которые не прикреплены к заявке. Документы прикрепленные к заявке отправляются в архив.

#### 3.11 Отправление документов в архив

Последовательность действий: нажать на учётные данные (ФИО) расположенные в верхнем правом углу – на отобразившейся странице «Персональная информация» перейти на вкладку «Документы» – из списка выбрать документ – меню «Действия» пункт «Отправить в архив» (Рисунок 24) – подтвердить отправление документа в архив – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Нет».

Данные о пользователе	Паспортные данные		Образование		Документы	
Добавить						
окумент, подтверждающий нали	чие высшего образования	Диплом.pdf	Действия 🗮	Просмотр		
окумент, подтверждающий нали	чие высшего образования	Диплом.pdf	Действия 🗮	Отправить в архив		
Достоверность предоставленных данн подтверждаю	ых 🗹 <u>Согласие на обработку по</u> д <u>анных</u>	<u>ерсональных</u>		Ð		

Рисунок 24. Помещение документа в архив

## 4. Прохождение пробного тестирования

Последовательность действий: главная страница – нажать кнопку «Пробный экзамен» – в отобразившемся окне «Пробный экзамен» выбрать значения профстандарта и квалификации (Рисунок 25) – нажать кнопку «Приступить к тестированию» – в открывшейся форме «Сдача пробного экзамена» ответить на вопросы – нажать кнопку «Завершить экзамен» – подтвердить завершение экзамена – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать на кнопку «Отменить» (Рисунок 26).

D	
выберите профессиональны экзамена	и стандарт и квалификацию для прохождения прооно
Выберите профессиональный станда	рт
Выберите профессионалы	ный стандарт
Выберите квалификацию	
Выберите квалификацию	

Рисунок 25. Выбор профессионального стандарта и квалификации

8	СОВЕТ И ВИНОССИОНАЛЬНЫМ МАЛИКИМИЦИИ И Каликимиции и виде
	Bonpoc 1 x3 5 2 3 4 5 00:09:57
	Какими законодательными нормами регулируется архитектурная деятельность в Российской Федерации? Выберите все правильные варианты ответа. Вариантов ответа может быть несколько
	Федеральным законом «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04 05 2011 № 99-ФЗ ГОСТ Р 21101-2013 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документация»
	ГОСТ Р 211002-2008 «Система проектной документации для строительства (СПДС). Нормоконтроль проектной и рабочей документации»
	Федеральным законом «Об архитектурной деятельности в Российской Федерации» от 1711 13995 № 169-Ф3 Градостроительным кодексом Российской Федерации
	Федеральным законом «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» от 30.12.2009 № 384-ФЗ
	Ответить Пропустить Отметить вопрос Завершить экзамен

Рисунок 26. Прохождение пробного экзамена

После завершения экзамена система отобразит результат прохождения пробного экзамена.

	СОВЕТ по профессиональным квалификациям ваките инженных пристоятыства, акитентично строительного влеентичания			
Резу	ильтаты сдачи пробного эк	замена		
Время	затраченное на сдачу экзамена (минуты): <b>оо:о</b>	4:22		
Профес	ссиональный стандарт Специалист по органи	вации архитектурно-стро	ительного проектирования	
Квалиф	рикация: <b>Главный инженер проекта</b>			
Количе	ство вопросов на которые дан ответ: 5			
Количе	ство правильных ответов: 3			
Итогов	ый результат: НЕ ПРОЙДЕН			
N°	вопрос	РЕЗУЛЬТАТ	ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ВАМ НЕОБХОДИМО ИЗУЧИТЬ	
1	С открытым текстовым ответом	HEBEPHO		
	1/			

Рисунок 27. Результат сдачи пробного экзамена

#### 5. Просмотр расписания экзаменов

Для просмотра графика экзаменов, соискателю необходимо перейти на главную страницу.

На главной странице с правой стороны расположено «Расписание экзаменов», которое содержит календарь с возможностью выставления фильтров по «Региону», «Профстандартам» и «Квалификациям» и подробную информацию об утвержденных экзаменах по датам (Рисунок 28).

Регион	~	] [ Проф	стандарт.	~)[к	валифика	ция ~
1				00		
	DT	ADI y			05	
1	2	3	4	5	6	BU 7
8	0	10	11	12	13	14
0	5	10	10	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9		11
ЛИЖАЙШІ	ИЕ ЭКЗАМЕ	ны				
8 августа 2	2022 Г.					
9:00						_
Архитектор	(5 уровень	квалифика	ации)			
7. Москва	АНО «ЦОК по	Строительст	ву в Сибири»			
2:00						

Рисунок 28. Расписание экзаменов

### 6. Подача заявления

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» нажать кнопку «Добавить заявление» (либо на главной странице нажать кнопку «Подать заявление») – на отобразившейся странице «Заявление на прохождение профессионального экзамена» выбрать способ оплаты экзамена «Соискатель»/ «Работодатель» (Рисунок 29) – заполнить поля на вкладке «Квалификация» – нажать кнопку «Далее».

COBET TO IT/OFCECHIKUNALIAM KAMARIKAUSIAM Attaches and Attaches and At					L.	<u>)</u> Иванова Т.	и 🕞
Заявление на прохождение пр	рофессиональн	юго экзамена					
Статус заявления Черновик							
Квалификация Данные о соискателе	Паспортные данные	Сведения о трудовой дея-ти	Образование	Документы для заявления	Портфолио		
Оплата Соискатель	Работод	атель	Не выбр	ано			~
Профессиональный стандарт							
Не выбрано							~
Профессиональная квалификация					The	A.	
Не выбрано							~
Место							
Выберите место							~
					Далее	Назад	
					1		É

Рисунок 29. Страница «Заявление на прохождение профессионального экзамена»

– на отобразившейся вкладке «Данные о соискателе» указать пол, дату рождения, подтвердить достоверность предоставленных данных и дать согласие на обработку персональных данных –

8	COBET TO IDOGECCHARAGEIAM Management (Compared and Compared and Compar						Ţ	Иванова Т. И. 🕞
<b>—</b>	Заявление на прохождение про	офессиональн	ого экзамена					
	Квалификация Данные о соискателе	Паспортные данные	Сведения о трудовой дея-ти	Образование	Документы для заявления	Портфоли	10	
	Фамилия	Имя		Отчество			Пол	
	Иванова	Татьяна		Иван	овна		ж	~
	Телефон	E-mail		снилс			Дата рождения	я
	8 (454) 545-41-21	baraskovsk	kaya@bk.ru	12134	554545		19.07.20	22
	Необходимость обеспечения доступной с (наличие инвалидности) Обеспечение инвалидности) Обеспечение инвалидности) Обеспечение инвалидности Подтверждаю	уреды Г Согласие н	а обработку персональ	HEAX JAHHHAX		Далее		Назад

Рисунок 30. Вкладка «Данные о соискателе»

– нажать кнопку «Далее» на отобразившейся вкладке «Паспортные данные»
 – заполнить поля, указать почтовый адрес и адрес регистрации –

8 N	СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫ КАЛКФИНАЦИЯМ Мактиче степленс инстентент	M								4	Иванова Т. И. 🕞
	Заявление на пр	охождение проф	beco	сиональн	юго экзамена						
	Статус заявления 4	ерновик									
	Квалификация	Данные о соискателе	Пасі да	портные анные	Сведения о трудовой дея-ти	Обр	азовани	е Документы для заявления	Портфолио		
	Гражданство						Докуме	н			
	Российская Феде	ерация				~	Пас	юрт	~		
	Серия		_	Номер			_	Код подразделения		Да	ата выдачи
	1212			121212				121-212	1		04.07.2022
	Кем выдан									_	
	овд										
	Адрес регистрации										
	ул. Лесная 10										
	Почтовый адрес										
	ул. Лесная 10										Совпадает с адресом рег-ии
	Достоверность пред подтверждаю	10Ставленных данных	V	Согласие (	на обработку персональ	ных дан	HDIX				
									Далее		Назад

Рисунок 31. Вкладка «Паспортные данные»

– нажать кнопку «Далее» – на отобразившейся вкладке «Сведения о трудовой деятельности» заполнить поля

8	COBET ID DEPOCICIONISALIBAM ID DEPOCICIONIS		<u>(</u> ) Иванова Т. И. 🗗
	Заявление на прохождение профессионального экзамена		
	Статус заявлении черходик Квалификация Данные о Паспортные Сведения о соискателе Данные трудовой дея-ти Образо	ование Документы для заявления Портфолио	
	Занят Названии	е организации	
	Не выбрано ~		
	Занимаемая должность	Общий	По оцениваемой специальности
		Стаж работы	
	✓ Достоверность предоставленных данных ✓ <u>Согласие на обсаботку персональных данных</u> подтверждаю	Далее	Назад

Рисунок 32. Вкладка «Сведения о трудовой деятельности»

– нажать кнопку «Далее» – на отобразившейся вкладке «Образование» (Рисунок 33) – нажать кнопку «Добавить» – в отобразившемся окне «Добавление информации об образовании» заполнить поля (Рисунок 34) – нажать кнопку «Сохранить». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	CODET IDI DIDECCICINALAMAN MAINTERNALAMAN Mainternalaman Antonina	Q	Иванова Т. И. 🕞
	Заявление на прохождение профессионального экзамена		
	Статус заявления Черновиж Квалификация Данные о Паспортные Сведения о Образование Документы для соискателе данные трудовой дея-ти Образование Заявления Портфолио		
	Добавить Скопировать из ЛК		
	I достоверность предоставленных данных подтверждаю		
	Лалее		Назад

Рисунок 33. Вкладка «Образование»

Важно! При выборе вида образования могут изменяться поля в окне «Добавление информации об образовании».

Вид образования				
Дополнительное	образование по г	программам пов	шения квалифик	ации ~
Образовательное учреж,	дение			
Год окончания				
Наименование программ	161			
Количество часов				

Рисунок 34. Окно добавления образования

#### Копирование сведений об образовании из ЛК

– вкладка «Образование» нажать кнопку «Скопировать из ЛК» (Рисунок 33) – подтвердить копирование данных – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать на кнопку «Отменить».

– нажать кнопку «Далее» – на отобразившейся вкладке «Документы для заявления» – нажать кнопку «Добавить» – в отобразившееся окне «Добавление документа» выбрать документ и приложить его скан-копию

Добавление документов из ЛК

– вкладка «Документы для заявления» нажать кнопку «Добавить из ЛК» (Рисунок 35) – в отобразившемся окне (Рисунок 36) выбрать из списка необходимые документы путем включения переключателя справа от наименования — нажать кнопку «Добавить». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ Вылачившима далакия, пратучеталаки, вылачившима далакия, пратучеталаки,							Иванова Т.
	Заявление на прохо	ждение пр	офессиональн	ого экзамена				
	Статус заявления Черно	вик						
	Квалификация Сс	lанные о мскателе	Паспортные данные	Сведения о трудовой дея-ти	Образование	Документы для заявления	Портфолио	
	Добавить Достоверность предоста подтверждаю	еленных данных	Добавить из ЛК : 🗹 Согласиен	α οδραδοπιγ περοομαπικ	во данных		Далее	Назад

Рисунок 35. Вкладка «Документы для заявления»

НАЗВАНИЕ ДОКУМЕНТА	ФАЙЛА
Документ, подтверждающий наличие высшего образования	У Диплом.pdf
	Добавить Отменить

Рисунок 36. Список документов из личного кабинета

– нажать кнопку «Далее» – на отобразившейся вкладке «Портфолио» (Рисунок 37) для добавления ссылки на портфолио скопировать ссылку и вставить в поле «Ссылка на портфолио», либо для добавления документа портфолио нажать кнопку «Добавить», выбрать документ нажать «Сохранить» –

8	COBET IN DIDESCUGIALAISM HAMMONALUSM HAMMONALUSM HAMMONALUSM	Иванова Т. 📑
	Заявление на прохождение профессионального экзамена	
	Статус заявления Нерновик	
	Квалификация соискателе данные трудовой дея-ти Образование заявления Портфолио Ссылка на портфолио	
	Очистип Добавить	ь
	Достоверность предоставленных данных	
	Оптравить	Назад

Рисунок 37. Вкладка «Портфолио»

– нажать кнопку «Отправить». Для сохранения заявления в статусе «Черновик» нажать кнопку «Назад».

Важно! На вкладке «Портфолио» возможно либо только добавления документа, либо добавление ссылки на документ.

При нажатии кнопки «Отправить» заявление становится Важно! доступным сотруднику ЦОК/ЭЦ на рассмотрение и редактированию не подлежит.

## 6.1 Редактирование информации об образовании в заявлении

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 38) (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти в блок «Образование» – выбрать из списка запись об образовании – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 39) – в отобразившемся окне «Редактирование информации об образовании» внести изменения – нажать на кнопку «Сохранить». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить» (Рисунок 40).

8	Deperture Section Sect	Иванова Т. И. В
	Мои заявления	
	Добавить заявление Показано 1 - 12 из 12	
	Заявление № 102 🔗 Черновик	■ Редактировать
	Главный архитектор проекта (слециалист по организации архитектурно-строительного проектирования)  2	ушу Удалить
	Заявление № 78 от 15.07.2022 16:20 ⊘ Ожидает оплаты Главный инженер проекта	=
	2 Ф ЦОК тест	

## Рисунок 38. Редактирование заявления

	€
Заявление на прохождение профессионального экзамена	
Статус заявления Черикови Квалификация Данные о Паспортные Средения о Образование Документы для Портфолио заявления Портфолио	
Щелоните для узволичения/скатия симыка эхрана. Скопировать из ЛК	
Вид образования: Образования Уровень образования/степень: Высшее полное Специальность: Инженер Квалификация: Мосты и тоннели	<u>Редактировать</u> Удалить
Образовательное учреждение: МГИМО Год окончания 2005	
Вид образования: Дополнительное образование по программам повышения квалификации Специальность: Повышение квалификации	

## Рисунок 39. Редактирование сведения об образовании

Вид образования		
Образование		
/ровень образования		
Высшее полное		~
Образовательное учреждение		
МГИМО		
од окончания		
2005		
Специальность		
Инженер		
Квалификация		
Мосты и тоннели		
		$\searrow$
	Сохранить	Отменить

Рисунок 40. Окно «Редактирование информации об образовании»

#### 6.2 Удаление информации об образовании из заявления

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 33) (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти в блок «Образование» – выбрать из списка запись об образовании – меню «Действия» пункт «Удалить» (Рисунок 41) – подтвердить удаление – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	СОВЕТ ДО ИВАНОВА Т.И. С	
	Заявление на прохождение профессионального экзамена	
	Статус заявления Черновик	
1111	Квалификация Данные Паспортные Сведения о Образование Документы для заявления Портфолио	
1111	Добавить Скопировать из ЛК	
	Вид образования: Образования Уровень образования/степены: Высшее полное Специальность: Инженер Квалификация: Мосты и тоннели 244	актировать м
	Образовательное учреждение: МГИМО Год окончания: 2005	
	Вид образования: Дополнительное образование по программам повышения квалификации 🗧	

Рисунок 41. Удаление сведения об образовании

## 6.3 Удаление документов из заявления

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 33) (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти на вкладку «Документы для экзамена» – выбрать документ – меню «Действия» пункт «Удалить» (Рисунок 42) – подтвердить удаление – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	СОВЕТ ОЛИОНСКИЗИЛИЕМИ И ПРОФОССИВИЛИЕМИ И Макенторис и Профессиональные И Профессиональн
	Заявление на прохождение профессионального экзамена
	Статус завеления Черновик
	Квалификация Данные о Паспортные Сведения о трудовой дея-ти Образование Документы для заявления Портфолио
	Добавить Добавить из ЛК
	Документ Паспорт скан jpg Действия Просмотр
	✓ доставерность предоставленных данных ✓ Согласны на обозбото персональных данных Умалист
	Далее Назад

Рисунок 42. Удаление документа из списка

#### 6.4 Просмотр приложенного документа

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 33) (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти на вкладку «Документы для экзамена» – выбрать документ – меню «Действия» пункт «Просмотр» (Рисунок 43).

8	COBET No FIPOSCCONALISAM National costs ingenerate National costs ingene	🔔 Иванова Т. И. 🗗
	Заявление на прохождение профессионального экзамена	
	Квалификация Данные о Паспортные Сведения о соискателе дамные Трудовой дея-ти Образование <mark>Документы для</mark> Портфолио	
	Добавить Добавить из ЛК Документ Паспорт скан.jpg Действия ≡ посибер	
	Г Достовериность предоставленных Г Согласие на обозболу персональных данных подтверждаю	
	Далее	Назад

Рисунок 43. Просмотр приложенного документа

#### 6.5 Удаление документа портфолио

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (Рисунок 33) (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти на вкладку «Портфолио» – выбрать портфолио (документ) – меню «Действия» пункт «Удалить» (Рисунок 44) – подтвердить удаление нажать кнопку "Да". Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	СОВЕТ И ПРОЕССИЗИАННЫМ КОЛИТИКИЦИИ И КОЛИТИКИ С КОЛИТИКИ И КОЛИТИ И КОЛИТИ КОЛИТИКИ И КОЛИТИКИ И КОЛИТИКИ И КОЛИТИКИ И
	Заявление на прохождение профессионального экзамена
	Силу заявления черовя Квалификация Данные о Паспортные Сведения о Образование Документы для Портфолио заявления заявления
	Ссылка на портфолико Очистить Добавить
	Портфолио Диплом.pdf действия = просмотр
	✓ Достовержисть предоставленных данных ✓ Согласие на обработку персосналиных дан Уладить Отправить Отправить

Рисунок 44. Редактирование документа

### 6.6 Удаление ссылки на портфолио

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Редактировать» (либо кликом левой клавиши мыши по заявлению) – перейти на вкладку «Портфолио» – нажать кнопку «Очистить» (Рисунок 44).

# 6.7 Печать заявления на прохождение экзамена и согласия на обработку персональных данных

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» или «На рассмотрении» – меню «Действие» пункт «Печать» (Рисунок 45) – в окне выбора документа выбрать документ – нажать «Печать», для отмены действия нажать кнопку «Назад» (Рисунок 46).

СОВЕТ ПОРОССИОНАЛЬНЫМ КАЛИКОНКАЦИЕМ Макториканского сочинаето	Деее Иванова Т. Сонскатель	B
МОИ ЗЗЯВЛЄНИЯ Добавить заявление	Показано 1 - 20 из 26	
Заявление № 119 Главный инженер проекта	🖉 Черновик 🚍	Е Редактировать
Заявление № 119 Главный инженер проекта П	ОЧерновик ≡ Ω0 ЭЦ тест 1	Редактировать Пенать Прикрепленные

Рисунок 45. Меню «Действия» пункт «Печать»

та			
	$\square$	ЭЦ тест 1	
та	6	Выберите документ для печати	
	ĺ,	Согласие на обработку персональных данных ^	
	(		
та		Согласие на обработку персональных данных чать Назад	
	Ĺ	Заявление	
	0	) Черновик	
	Ċ		

Рисунок 46. Окно выбора документа

Выгрузка согласия на обработку персональных данных из заявления.

#### Последовательность действий: раздел «Заявления» – на

отобразившейся странице «Мои заявления» – выбрать из списка заявление – кликом мыши открыть заявление на просмотр – кликнуть мышью по строке «Согласие на обработку персональных данных (Рисунок 47).

COEE IN DISCISSION ANALY IN THE REPORT OF TH	L Max	анова Т. И. 🕞
Заявление на прохождение профессионального экзамена		
Статус заявления Черновии		
Квэлификация Данные Паспортные Сведения о соискателе данные трудовой дея-ти Образование Документы для заявления Портфолио		
Оплата Сонскатель Работодатель Не выбрано		~
Профессиональный стандарт		
Архитектор		~
Профессиональная квалификация		
Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-строительного проектирования)		~
Место		
ЭЦ1 г. Москва		~
☑ Достоворность предоставленных данных ☑ Согласию на обработам переоснальных данных	nlei	TIR
Далее	•	азад

Рисунок 47. Выгрузка в Word согласия на обработку персональных данных

#### 6.8 Печать договора и расписки

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Оплачено. Согласование даты» – меню «Действие» пункт «Печать» (Рисунок 45) – в окне выбора документа выбрать документ (Рисунок 48) – нажать кнопку «Печать», для отмены действия нажать кнопку «Назад».

0	<b>)</b> ५∉	ерновик			
1		Выберите документ для печати			
:		Согласие на обработку персональн	ых данных	,	^
û		Согласие на обработку персональных данных	чать	Назад	
2		Заявление Расписка			
Ø	AH	Договор			

Рисунок 48. Окно выбора документа

#### 6.9 Выбор даты экзамена из графика для согласования

Последовательность действий: раздел «Заявления» на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Оплачено. Согласование даты» – меню «Действие» пункт «Просмотр» – на отобразившейся странице «Заявление на прохождение профессионального экзамена» нажать кнопку «Выбрать дату» (Рисунок 49) – в отобразившемся окне графика выбрать дату экзамена (Рисунок 50) – нажать кнопку «Согласовать дату» – на отобразившейся странице «Заявление на прохождение профессионального экзамена» нажать кнопку «Согласовать дату» – в окне подтверждения действия нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	СОВЕТ ПО ПОФОССИОНАЛЬНЫМ КАЛИСИНАЦИЯМ Насконствует сакона (подачиска).						Ŷ	Иванова Т. И. 🕞
	Заявление на прохожд	дение профессиональ	ного экзамена					
	Статус заявления Оплачено. Со	огласование даты						
	Квалификация Данг	ные о Паспортные кателе данные	Сведения о трудовой дея-ти	Образование	Документы для заявления	Портфолио		
	Оплата Соискате	ель Работо;	атель					
	Специалист по организ	зации архитектурно-стро	оительного проект	ирования				~
	Профессиональная квалификаци:	я						
	Главный инженер прое	жта						~ ]
	Место				Дат	га и время экзамена		
	ЦОК тест				~	1		Выбрать дату
					Co	гласовать дату		Назад

Рисунок 49. Просмотр графика экзаменов для выбора даты

		<i>~</i>	август 2	2022 F.	$\rightarrow$	
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Bc
1	2	3	4	5	6	7
8	9 12:00 <b>(0/2)</b>	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Рисунок 50. Выбор даты экзамена

8	СОВЕТ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ Навизини сливнаятся и навини							Û	Иванова Т. И. 🕞
	Заявление на про	охождение про	фессиональн	ого экзамена					
	Квалификация	Данные о соискателе	Паспортные данные	Сведения о трудовой дея-ти	Образование	Документы дл заявления	я Портфолио		
	Оплата Со	искатель арт	Работода	атель					
	Специалист по орг	ганизац <mark>и</mark> и архит	гектурно-строи	ительного проекти	рования				*
	Профессиональная квалис	фикация							
	Главный инженер	проекта							~
	Место						Дата и время экзамена		THE
	ЦОК тест					~	09.08.2022 12:0	0	Выбрать дату
							Согласогать дату		Назад

Рисунок 51. Кнопка «Согласовать дату» на странице «Заявления на прохождение профессионального экзамена»

Важно! При оплате экзамена работодателем самостоятельный выбор даты и времени экзамена не осуществляется. После выбора даты и времени экзамена работодателем на электронную почту придет уведомление о дате экзамена.

## 6.10 Печать письма-подтверждения о назначении экзамена

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на отобразившейся странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Назначен экзамен» – меню «Действие» пункт «Печать» (Рисунок 45) – в окне выбора документа выбрать документ (Рисунок 52) – нажать кнопку «Печать», для отмены действия нажать кнопку «Назад»

ФЭL	I тест 1		_
	Выберите документ для печати		
Œ	Согласие на обработку персоналы	ных данных	^
	Согласие на обработку персональных данных	зчать	Назад
	Заявление		
D JL	Расписка		
	Договор		
11:1	Письмо-подтверждение		

Рисунок 52. Окно выбора документа

#### 7. Удаление заявления

Последовательность действий: раздел «Заявления» – на странице «Мои заявления» выбрать заявление со статусом «Черновик» – меню «Действия» пункт «Удалить» – в отобразившемся окне подтвердить удаление – нажать кнопку «Да». Для отмены действия нажать кнопку «Отменить».

8	COBET Ital Intro Eccuraturatura Harris Manager Alexandre Harris Manager Alexandre Harri Manager Alexandre Harris Manager Alexandre Harris Mana	1	🕽 Иванова Т. И. 🕞	
	Мои заявления			
<u> </u>	Добавить заявление	Показано 1 - 12 из 12		
	Заявление № 102 Главный архитектор проекта (	Черновик специалист по организации архитектурно-строительного проектирования)	=	Редактировать Удалить
10.00	2	🕅 ЭЦіг Москва	,	-9-
	Заявление № 78 от 15.07.2022	з 16:20 🖉 Оплачено. Согласование даты	=	

Рисунок 53. Меню «Действия» пункт «Удалить»

Важно! Редактирование и удаление заявления возможно только со статусом «Черновик».

#### 8. Раздел «Экзамен»

Раздел «Экзамен» предназначен для прохождения независимой оценки квалификации с использованием аудио- и видеофиксации в процессе тестирования.

8	СОВЕТ ПО ПОЧЕСКИВАЛЬНИ НА ПОЧЕСКИВАЛИ НА ПОЧЕСКИВА	
	Список экзаменов	
	Показано 1 - 12 из 12	
	Экзамен № 96 Пройден Теория Главный инженер проекта	
	■ 050820221500 Ŵ ЭЦтест1	
	Экзамен № 97 Пройден Практика Главный инженер проекта	
	■ 05.08202215:00 🕅 ЭЦтест1	Ь
	Экзамен № 95 Назначен Теория Главный инженер проекта	N

Рисунок 54. Раздел «Экзамен»

#### 8.1.1 Прохождение экзамена

Последовательность действий: раздел «Экзамен» – на отобразившейся странице «Список экзаменов» выбрать экзамен – нажать кнопку «Пройти экзамен» (Рисунок 55).

8	Список экзаменов	Д Иванова Т. И. 🗗
Ë	Показано 1 - 14 из 14	
	Экзамен № 104         Назначен         Теория           Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-строительного проектирования)         2         10.08.2022 12:00         2         11.04         10.05	Пройти экзамен

Рисунок 55. Кнопка «Пройти экзамен»

На странице «Информация об экзамене» необходимо дать разрешение на использование камеры и микрофона (Рисунок 56) – нажать кнопку «Пройти идентификацию» (Рисунок 57).





8	COBET TO DEPOECTOVILABILISM VERAMEDIANALISMS VERAMEDIANALISMS VERAMEDIANALISMS VERAMEDIANALISMS	🕕 Иванова Т. И. 🕞
	Информация об экзамене	
-	Профессиональный стандарт: Архитектор	
	Квалификация: Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-	троительного проектирования)
	Количество вопросов: 5	
	Приступить к Пройти идентификацию	
	Тестированию	

Рисунок 57. Прохождение идентификации.

8	СОВЕТ ПО СПОРОССИМИЛЬНЫМ КАЗИЛИЧИЦИИМ КАЗИЛИЧИЦИИМ Казиличиции на нама	Иванова Т. И. 🕞
Ë	Информация об экзамене	
	Профессиональный стандарт: Архитектор	
	Квалификация: Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-	-строительного проектирования)
	Количество вопросов: 5	
	Время прохождения: 01:00:00 Попытка: 1 из 100	
	Идентификация пройдена	
	Тристриная тостированию Пройти идентификацию	

Рисунок 58. Результат прохождения идентификации. Активация кнопки «Приступить к тестированию».

Для прохождения идентификации, в личном кабинете должна **Важно!** быть прикреплена фотография, а также подключена и настроена камера.

В случае успешной идентификации станет доступной возможность приступить к тестированию – нажать кнопку «Приступить к тестированию» – Отобразится информационное окно с запросом на доступ к экрану – нажать кнопку «Разрешить» (Рисунок 59) – в отобразившемся окне выбрать экран – нажать кнопку «Поделиться» (Рисунок 60) – отобразится рабочая область «Сдача профессионального экзамена» с информационным окном – нажать кнопку «Начать» (Рисунок 61).



Рисунок 59. Окно с запросом на разрешение записи рабочего стола

8	СОВЕТ ПО ПРОФЕСИОНАЛЬНЫМ КАЛАНИКАЦИИМ Налиничини исключиние налиничини исключиние	Выберите часть экрана для де Приложение "testaisok.ru" запрашив Весь экран	емонстрации ает разрешение на доступ к в Окно	зшему экрану. Вкладка Chrome
	Вопрос 1 из 5 а 2 3 4 5			
	Bonpoc 4	Экран 1		Экран 2
	Ответ 4	-		
	Ответ 1			
	Бесплатный сервис Google позволяе языков и обратно Бесплатный сервис более чем на зор языков и обратно Б с английского более чем на зор язык веб-страницы с английского более ч	ен па 200 жавков и обратно.		Поделинься Отмена
	Ответ 2			

Рисунок 60. Окно предоставления доступа к рабочему столу

Важно! Запрещается прерывать доступ к экрану с помощью кнопки «Закрыть доступ» в нижней части экрана. Если окно мешает просматривать окно с экзаменом необходимо нажать кнопку «Скрыть».

вопросам, ис	ении тестирования в пользуя меню навига.	ы можете переі ции, расположе	слючаться по нное над вопросом
Для подтвер» "Ответить".	кдения ответа на вопј	рос необходимо	) нажать кнопку
Имеется возм вернуться к н	южность пропустить ему позднее.	ИЛИ ОТМЕТИТЬ В	опрос. чтобы
	e		

Рисунок 61. Информационное окно перед началом экзамена

#### 8.1.2 Теоретическая часть экзамена

8	COBET ID IPPORCINGLATION ID IPPORCING AND AND INFORMATION INFORMATION INFORMATION	Д. Иванова Т.И. 🕞
Ë	Вопрос 1 из 5	
	3 2 3 4 5	00:59:39
	Вопрос 1	
	Бесплатный сервис Google позволяет мгновенно переводить слова, фрази языков и обратно Бесплатный сервис Google позволяет мгновенно перев более чем на зоо языков и обратно Бесплатный сервис Google позволяет с английского более чем на тоо языков и обратно Бесплатный сервис Goo веб-страницы с английского более чем на тоо языков и обратно.	ы и веб-страницы с английского более чем на 100 одить слова, фразы и веб-страницы с английского интовенно переводить солов, фразы и веб-страницы ogle позволяет мгновенно переводить слова, фразы и
	Ответ 2	
	Ответ 1	
	Ответ 4	
	Ответить Пропустить	Отметить вопрос Завершить экзамен

Рисунок 62. Страница прохождения теоретической части экзамена

В верхней части страницы отображена навигация по номерам вопросов, ниже текст вопроса и варианты ответов.

С правой стороны расположен таймер времени и окно с видеоизображением экзаменуемого.

Ниже, расположены функциональные кнопки и поле «Отметить вопрос» (Рисунок 62).

Для подтверждения ответа на вопрос необходимо выбрать вариант ответа и нажать кнопку «Ответить». Для пропуска вопроса нажать кнопку «Пропустить».

Если есть сомнение в выборе ответа на вопрос его необходимо отметить путем проставления галочки в поле «Отметить вопрос». После прохождения всех вопросов система вернется к помеченным вопросам.

Для завершения экзамена нажать кнопку «Завершить экзамен». Для подтверждения завершения экзамена нажать кнопку «Да», для отмены действия нажать кнопку «Нет».

#### 8.1.3 Практическая часть экзамена

Последовательность действий: раздел «Экзамен» – на отобразившейся странице «Список экзаменов» выбрать экзамен с типом «Практика» – нажать кнопку «Пройти экзамен».

8	COBET In Dropeccaspini Method search and the search	Иванова Т. 🕞
	Список экзаменов	
	Показано 1 - 35 из 35	
	Экзамен № 129 Назначен Практика	Пройти экзамен
	Главный инженер проекта	
	🖬 18.08.2022 12:00 🕅 ЭЦ тест 1	
	Экзамен № 130 Назначен Защита портфолио	Пройти экзамен
	Главный инженер проекта	
	■ 18.08.2022 12:00 W ЭЦ ТЕСТ 1	

Рисунок 63. Кнопки «Пройти экзамен»

После чего разрешить использование веб-камеры, пройти идентификацию, разрешить доступ к рабочему к экрану, нажать кнопку «Приступить к тестированию».

8		<b>(P</b> )	Иванова Т. Соискатель
茴	Вопрос 1 из 4		
	2 2 3 4		00:09:50
	Солнце грело, трава, оживая, росла и зеленела везде, где только не соскребли се, не только на газонах бульваров, но и между плитами камней, и березы, тополи, черемуха распускали всеи клейкие и паучие листья, лигы надували полавщиеся почки галаки, воробы и ополк по-сесененку разосто готовили уже начаза, и музи жужали у стен, приретие солнцен Весела были и растения, и птицы, и насекомые, и дети. Но лоди — больше, върослые лоди — не переставали обманывать и мучать себя и друг друга. Люди считали, что священно и важно не это весеннее утро, не эта красота мира Божия, данная для блага всях сущестс, — красота, располагающая к миру, согласию и любви, а священно и важно то, что они сами выдумали, чтобы властвовать друг над другом.		
	Вопрос для свободного изложения с шаблоном Шаблон для ответа Анкота эксперта.pdf		6
	приножите факи с ответом ввоерите факи		
	Поиложенные файлы ответа		

Рисунок 64. Прохождение практической части экзамена. Область для выгрузки шаблона

Для выгрузки шаблона для ответа необходимо нажать наименование файла подсвеченного синим цветом в области «Шаблон для ответа» (Рисунок 64).

Для загрузки файла с ответом необходимо нажать кнопку «Выберите файл», выбрать файл для загрузки и нажать кнопку «Прикрепить файл» (Рисунок 65).

Вопрос 4 из 4	
1 2 3 4	00:09:07
Солнце грело, трава, оживая, росла и зеленела везде, где только не соскребли ее, не только на газонах бульваров, но и между плитами камней, и березы, тополи, черемуза распускали свои клейкие и пахучие листья, липы надували лопавшиеся почки; галки, воробы и голуби по-весеннему радостно готовили уже пезда, и музи жужкали у стен, пригретые солнцем. Веселы были и растения, и птицы, и насекомые, и дети. Но поди — большие, взоролье лоди — не переставали обманывать и мучать себя и друг друга. Лоди считали, что священно и важно не это весеннее утро, не эта красота мира Божия, данная для блага всех существ, — красота, располагающая к миру, согласию и любви, а священно и важно то, что они сами выдумали, чтобы властвовать друг над другом.	
Свободное изложение с шаблоном картинка	
Приложите файл с ответом Выберите файл	
Приложенные файлы ответа Анкета эксперта.pdf улалить	
Ответить Пропустить Отметить вопрос Завершить экзамен	

Рисунок 65. Область для загрузки файла с ответом

#### 8.1.4 Защита портфолио

Защита портфолио по документу

Последовательность действий: раздел «Экзамен» – на отобразившейся странице «Список экзаменов» выбрать экзамен с типом «Защита портфолио» – нажать кнопку «Пройти экзамен» (Рисунок 67).

8	COECT	Иванова Т. 🕞
	Список экзаменов	
	Показано 1 - 35 из 35	
	Экзамен № 129. Назначен Практика	Пройти экзамен
	Главный инженер проекта	
	🐼 18.08.2022 12:00 🕅 ЭЦ тест 1	
	Экзамен № 130 Назначен Защита портфолио	Пройти экзамен
	Главный инженер проекта	
	■ 18.08.2022 12:00 W ЭЦ ТЕСТ 1	

Рисунок 66. Список экзаменов.

После чего разрешить использование веб-камеры, пройти идентификацию, разрешить доступ к рабочему к экрану, нажать кнопку «Приступить к защите».

8	COEFT IN IPPOECCIASALISHSM KAUMORACIUSION Handrock Instantian	📜 Иванова Т. И. 📑
Ë	Информация об экзамене	
	Профессиональный стандарт. Архитектор	
	Квалификация. Главный архитектор проекта (специалист по организации архитектурно-ст	роительного проектирования)
	Приступить к защите	

Рисунок 67. Страница «Информация об экзамене». Кнопка «Приступить к защите»

Для защиты необходимо выгрузить приложенное портфолио – после защиты – нажать кнопку «Завершить защиту» – подтвердить завершение защиты портфолио – нажать кнопку «Да» (Рисунок 68).

8	COBET Romotecture and the second and	Цее Иванова Т. Соискатель 🕞
	Защита портфолио	
	наименование файла/ссылка на документ	00:02:49
	Портфолио.pdf	
	200000000 2000000	
	Завершинь защиту	

Рисунок 68. Защита портфолио

Защита портфолио по ссылке

Последовательность действий: paздел «Экзамен» – на отобразившейся странице «Список экзаменов» выбрать экзамен с типом «Защита портфолио» – нажать кнопку «Пройти экзамен» (Рисунок 67) – после чего пройти по ссылке (Рисунок 69) – нажать кнопку «Завершить защиту» – подтвердить завершение защиты портфолио – нажать кнопку «Да».

Важно! Наличие практической части и/или портфолио зависит от требований к квалификации.

**Важно!** Наличие и отсутствие идентификации перед началом экзамена устанавливается СПК.

8	COBET	Деее Иванова Т. Соискатель В
	Защита портфолио	
	наименование файла/ссылка на документ	00:00:08
	опликиода ого Завершить защиту	

Рисунок 69. Ссылка на портфолио

### 9. Раздел «Уведомления».

Раздел «Уведомления» предназначен для отображения извещений о регистрации и ходе рассмотрения заявлений на прохождение экзамена.

Последовательность действий: открыть раздел «Уведомления» кликом мыши по цифре на колокольчике расположенного в верхнем правом углу (Рисунок 70) – на отобразившейся странице «Список уведомлений» (Рисунок 71) выбрать уведомление из списка – перейти по ссылке в столбце «Заголовок» – отобразится окно с содержанием уведомления (Рисунок 72).



#### Рисунок 70. Раздел «Уведомления»

8			ВЕТ ПРОЕСХИВИЛЬНЫМ именикацием министранализии выбыти			1°	Иванова Т. Соискатель
Ē		Списон	(уведомлений				
		N°	тип уведомления	СТАТУС	заголовок		дата
		931	Планы экзаменов	Новое	Назначение экзамена		24.08.2022
		930	Планы экзаменов	Новое	Назначение экзамена		24.08.2022
	2 2 2	929	Заявки на прохождение экзамена	Новое	Отклонение даты		24.08.2022
		928	Заявки на прохождение экзамена	Новое	Подтверждение оплаты, согласование даты экзамена		23.08.2022
		927	Заявки на прохождение экзамена	Новое	Одобрение заявки		23.08.2022
		926	Заявки на прохождение экзамена	Новое	Подтверждение оплаты, согласование даты экзамена		23.08.2022
		925	Заявки на прохождение экзамена	Новое	Одобрение заявки		23.08.2022

Рисунок 71. Страница «Список уведомлений»



Рисунок 72. Окно с текстом уведомления